





인재채용	준법경영	방문예약신청	
		el T	
The Best Glo	bal Leader		
MO	NIK		
언제나 고객과 함께하는	기업이 되겠습니다.		
and the second			
1000			
1 Te - 25-12 /2014			

페이지명	원익홀딩스 홈페이지 메인 화면				
기능	방문자 예약 시스템 링크				
화면설명					
- 원익홀딩스 홈퍼	이지 우측 상단				
1. 방문예약신청 :홀딩스 방문자	예약 시스템 메인 페이지로 이동				

1. 방문자 매뉴얼



### ☑ 원익홀딩스 방문자 예약 시스템

### 개인정보취급방침

주식회사 원익홀딩스(이하 '회사'로 한다)는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활 하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

"회사"는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항 또는 팝업 등을 통하여 공지할 것입니다.

본 방침은 2015년 1월 1일부터 시행됩니다.

1. 개인정보의 처리 목적 "회사"는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목 적이 변경될 시에는 사전동의를 구할 예정입니다.

가. 민원사무 처리

-1-

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락 통지, 처리결과 통보 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 개인정보 수집 현황

문의사항 처리에 필요한 개인정보 수집

- IT LEE FOLLE LONGLE ELS STUETES OF STREET

개인정보 취급 방침에 동의합니다.

페이지명	방문자 > 회원가입			
기능	개인정보취급방침 안내			
화면설명				
- 수집하는 개인정	형보에 대한 취급방침 동의			
1. 개인정보취급병	방침 안내			
2. 규정 동의 버튼 : 동의하지 않을 시 회원가입 불가				

5

		회원가입		
		2 생년월일*	(예, 801002)	
ofoici* 3				
l밀번호* <b>4</b>		5 비밀번호확인*		
련락처* 6	'-'를 제외하고 입력해주세요	2. <mark>7</mark> 이메일*		
i사명* (8) · 국내기업 c	국외기업 〇 일반/개인	9 사업자등록번호*	'-'를 제외하고 입력해주세요.	
R혐 10 · 협력사 이 :	고객사-대외기관 〇 기타			
회사전화번호* 11	(예, 02-1234-5678)	(12) <sub>직급</sub>		

페이지명	방문자 > 회원가입		
기능	회원가입 정보 입력폼		
화면설명			
- 회원가입 정보 입	력 양식		
1. 이름 작성란 (필 <del>:</del>	수)		
2. 생년월일 작성란	(필수)		
3. 아이디 입력란 (	필수)		
4. 비밀번호 입력란 : 영문+숫자+특수	(필수) ┝기호로 구성된 8자리 이상 입력 필요		
5. 비밀번호 재입력란 (필수)			
6. 연락처 입력란 (필수)			
7. 이메일 입력란 (필수) : 이메일 형식 준수 (@ 포함)			
8. 회사명 작성란 (필수) : 국내기업, 국외기업, 일반/개인 선택 옵션			
9. 사업자등록번호 작성란 (필수) - 일반/개인 선택 시 미기재			
10. 유형 선택 : 협력사(정기적으로 출입하는 협력업체), 고객사-대외기관(고객사), 기타			
11. 회사 전화번호	입력란 (필수)		
12. 직급 입력란			
13. 회원가입 완료 버튼 : 정상 입력 시 회원가입 완료			

			<b>(</b> 방문	⑦ 원읙∄ 자 예익	<sup>훌덩스</sup> ᅣ시스팀	4			
				아이디 첫	찾기				
이름* 1				2 4	(년월일 <sup>*</sup>		(예, 8	01002)	
연락처* 3		·-'를 제외ㅎ	가고 입력해주세요.						
회사명* 4	<ul> <li>국내기업 0 =</li> </ul>	위기업 🔾 일반/기	배인	5	업자등록번호	'-'를 제외ㅎ	+고 입력해주세요.		
			6	아이디 찾기	취소				

페이지명	방문자 > 아이디 찾기		
기능	기존에 가입한 아이디 찾기		
화면설명			
- 기존 가입 정보	로 아이디 찾기 가능		
1. 이름 작성란 (품	필수)		
2. 생년월일 작성	란 (필수)		
3. 연락처 작성란	(필수)		
4. 회사명 작성란	(필수)		
5. 사업자등록번호	친 작성란		
6. 아이디 찾기 실행 버튼 : 정상 입력 시 찾기 결과 페이지로 이동			

⑦ 원익홀딩스 바므자 예야 시스테	페이지명 기능	방문자 > 아이디 찾기 아이디 찾기 결과 안내
8군지 에딕 지으금	<b>화면설명</b> - 입력 정보에 대	한 아이디 찾기 결과 표시
아이디 찾기	1. 아이디 정보 표 2. 로그인 화면으 2. 비미버효 차기	E시 로 이동 버튼 크 이동 버트
1 테스트 님의 아이디는 TEST12345 입니다. 로그인 화면으로 돌아가시겠습니까?	3. 미걸킨오 엊기	포 이증 비근
2     로그인 화면     비밀번호 찾기     3		

8

	확인 학원	취소
	비밀번호 찾기	'
아이디 *	TEST12345	테스트
연락처*	01099999999 '-'를 제외하고 입력해주세요. 4 생년월일	* 801002 (여l, 801002)
회사명*	코아아이티 • 국내기업 O 국외기업 O 일반/개인	록번호'를 제외하고 입력해주세요.
	7 비밀번호 찾기 취	<b></b> 全

페이지명	방문자 > 비밀번호 찾기		
기능	<b>기능</b> 입력한 아이디의 비밀번호 찾기		
화면설명			
- 기존 가입 정보	- 기존 가입 정보로 비밀번호 찾기 가능		
1. 이름 작성란 (	필수)		
2. 생년월일 작성	란 (필수)		
3. 연락처 작성란	(필수)		
4. 생년월일 작성	란 (필수)		
5. 회사명 작성란	5. 회사명 작성란 (필수)		
6. 사업자등록번호 작성란			
7. 비밀번호 찾기 실행 버튼 : 정상 입력 시 7번 알림 노출			
8. 기존 비밀번호 초기화 안내 알림 : 확인 선택 시 기존 비밀번호 초기화 후 신규 비밀번호 안내			

☞ 원익홀딩스 방문자 예약 시스템
비밀번호 찾기
1 테스트 님의 임시비밀번호는 ebejncop 입니다. 로그인 화면으로 돌아가시겠습니까?
2 로그인 화면

페이지명	방문자 > 비밀번호 찾기		
기능	비밀번호 찾기 결과 안내		
화면설명			
- 입력 정보에 대한 비밀번호 찾기 결과 표시			
1. 임시비밀번호	표시		
2. 로그인 화면으.	로 이동 버튼		



방문자 예약 시스템

원익홀딩스 방문을 환영합니다!

### 1. 방문자 매뉴얼 원익홀딩스 🕗 원익홀딩스

1	페이지명	방문자 > 메인							
	기능	로그인 후 첫 화면							
	화면설명								
	- 로그인 후 방문	자 예약 시스템 기능을 선택할 수 있는 첫 화면							
	1. 원익홀딩스 홈페이지로 이동								
	2. 내 정보 관리 페이지로 이동 버튼								
	3. 로그아웃 버튼 : 로그아웃 상태로 첫 화면으로 이동								
	4. 방문예약 신청 페이지로 이동 버튼								
	5. 방문예약 조회	페이지로 이동 버튼							

페이지명

▲ 내 정보 관리 ▲ 로그아웃

11

		내 성모 관리	
이름	테스트	2 생년월일	801002
아이디	TEST12345	4 기존비밀번호*	비밀번호 확인
변경할 비밀번호 <mark>*</mark>		6 비밀번호 확인*	
연락처	01099999999 '-'를 제외하고 입력해주세요	2. 8 이메일*	8713@coreit.co.kr
회사명*	코아아이티		3061212121
	● 국내기업 ○ 국외기업 ○ 일반/개인		'-'를 제외하고 입력해주세요.
유형	○협력사 ○ 고객사-대외기관 ○ 기타		
회사 전화번호*	02-1234-1234 (예, 02-1234-5678)	(13) <sup>직급</sup>	

페이지명	방문자 > 내 정보 관리						
기능	내 정보를 확인 및 수정할 수 있는 페이지						
화면설명							
- 회원 가입 정보에	대한 확인 및 수정 페이지						
1. 등록한 이름 정보	크 표시						
2. 등록한 생년월일	정보 표시						
3. 등록한 아이디 정	성보 표시						
4. 기존 비밀번호 획	아인 버튼 : 기존 비밀번호 확인 시에만 정보 수정 가능						
5. 변경할 비밀번호 입력란 (필수) : 비밀번호를 변경하지 않을 경우 필수값 미적용							
6. 변경할 비밀번호 재입력란 (필수) : 비밀번호를 변경하지 않을 경우 필수값 미적용							
7. 연락처 입력란 (필수)							
8. 이메일 입력란 (필수)							
9. 회사명 입력란 (1	필수)						
10. 사업자등록번호	도 입력란						
11. 유형 입력란 (협	<b>협력사:정기 방문하는 협력사, 고객사-대외기관:고객사, 기</b> 타)						
11. 회사전화번호 입	입력란 (필수)						
12. 직급 입력란							
13. 저장 버튼 : 정성	상 입력 시 저장 후 로그인 페이지로 이동						

### ⊘ 원익홀딩스 방문자 예약 시스템

### 비밀유지조항

주식회사 원익홀딩스 (이하 '원익홀딩스')의 협력회사의 임직원은 본인들이 지켜야 할 보안사항을 숙지했음을 입증하는 서약서에 서명해야 하며 본 서약서는 프로젝트 수행기간 중뿐 만 아니라 프로젝트 수행 후에도 동일하게 적용됨을 인식하고 아래 사항을 성실히 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.	
1. 나는 나에게 부여된 사용자 ID 및 패스워드가 중요한 보안사항임을 인식하여 오직 나만이 사용할 것이며, 협력회사 및 원익IPS를 포함한 타인에게 누설하지 않겠으며 프로젝트 종료 후 성실히 반납하겠고 나의 잘못으로 노출되어 야기된 모든 책임을 지겠다.	
2. 나는 원익홀딩스로부터 제공받은 각종 서류, 사진, 전자파일, 컴퓨터장비 등 정보를 기록한 매체에 대해 주의 깊게 사용, 보관함으로써 무단변조, 복사, 훼손, 분실 등으로부터 안 전하게 관리하겠으며 제공받은 일체의 자료는 담당자에게 반납하겠다.	
3. 나는 업무 수행과 관련한 경우에만 원익홀딩스 소유 시설을 사용하겠으며 사전 승인된 용도로만 사용하며 원익홀딩스로부터 허가 받지 않은 정보나 시설에 접근 또는 사용하지 않겠다.	
4. 나는 원익홀딩스의 정보시스템에 사적 정보나 타기업정보 및 회사와 관련 되지 않은 데이터를 보관하지 않겠으며, 원익홀딩스의 요청이 있을 경우 검색을 허용하겠고 원익홀딩 스메서 인가 받지 않은 프로그램, 정보저장 및 처리장치(CD-RW, Zip Drive, 웹하드 등 일체의 기록매체)를 사용하지 않겠다.	
5. 나는 프로젝트 수행 과정 중 또는 수행 후 얻은 모든 정보자산은 원익홀딩스의 자산임을 인정하며, 프로젝트 수행 완료 전 충실히 인계하며, 절대 외부에서 이용 또는 발설치 않 는다. 상대가 누구이든지 (원익홀딩스 또는 협력회사의 직원이나 고객, 혹은 임시계약직 사원, 또는 기타 제3자 등) 알 필요가 없는 자에게 회사 혹은 제3자 소유정보를 누설하지 않 겠다.	
2 비밀유지조항에 동의합니다.	

페이지명	방문자 > 방문예약신청									
기능	비밀유지조항 동의 화면									
화면설명										
- 비밀유지조항에	대한 동의 선택									
1. 비밀유지조항 역	안내									
2. 비밀유지조항 · : 미 동의 시 방	동의 버튼 문 예약 불가									

13

1



페이지명	방문자 > 방문교육										
기능	필수 방문 교육 진행										
화면설명											
- 방문 예약 시 필요한 필수 방문 교육 진행											
1. 사전 방문 교육	1. 사전 방문 교육 자료 표시										
2. 페이지 이동 버 : 페이지 화면어	튼  서 5초 유지 시 [다음] 버튼 활성화										
3. 방문 교육 이수 : 모든 페이지를	· (3개월) · 확인했을 시 방문신청 페이지로 이동										
4. 교육 자료의 모	든 페이지를 열람하지 않았을 시 노출되는 경고 팝업										

14

1. 방문	문자 매뉴	얼			•				
					원익홀딩스 🚨 내 정보 관리	🚨 로그아웃	페이지명	방문자 > 방문예약신청폼	
		바무	🍠 원약홀경수 자 예얀 시 /	시테			기능	방문 예약 신청 기능	
		0 6		-0			화면설명		
							- 방문 정보 입력	및 예약 신청 진행	
		바므	네야저너이	a			1. 방문 예정일 <b>선</b>	[택 기능 (필수)	
1 방문예정일*	2021-06-05 16	이 번 V: 00 V~ 2021					2. 방문 구분 선택 : 업무협의 / 정	(	₽
2 방문구분*	선택 🗸	3         방문사업장*	선택	<ul> <li>✓ 4 add add add add add add add add add a</li></ul>	선택	~	3. 방문 사업장 선 : 본사	·택 (필수)	
5 담당직원*		6 부서명*					4. 접견 상태 선택 : 회의실 / 로비	( 필수)   / 부서 사무실 / 보안실 / 반출입구	
7 방문목적 * (상세기입)	담당직원명						5. 담당직원 입력 : 임직원 성함 : 표시	란 (필수) 기재 후 'Enter' 입력 시 해당 성함을 가진 일	<b> </b> 직원 정보
	확인 김	** - 정보전략팀					6. 담당직원의 부 · 5번에서 선택	서명 정보 (필수) 한 일직원의 부서명 자동 입력	
		방문	문자 정보 입력	벽			7. 방문 목적 입력	[란 (필수) – 10자 이상 작성 필요	
8         회사명	코아아이티	이름	테스트	구분	예약자		8. 회원가입 시 입	l력했던 정보 자동 표시	
연락처	01099999999	생년월일	801002	교육이수일	20210429		9. 차량정보 입력 : 'Y' 선택 시 치 : 차량번호는 7	란 (필수) ŀ종, 차량번호, 색상 필수 입력 글자 이상 입력 필요	
9 차량유무및정보*	Y 🗸 차종	✔ 차량	번호	색상		어어			
CONFIDENT									

1. 방문자 매뉴얼

	1. 지난 일주일 내 본인 또는 동거인이 보건당국에서 발표한 집단발생시설/지역을 특정기간에 방문하거나, 확진자의 접촉자로 보건소로부터 연락을 받으셨나요?	페이지명	방문자 > 방문예약신청폼
	이네 이아니오	기능	코로나 설문
	2. 최근 일주일 내 아래 중점관리시설을 방문하셨나요? • 유흥주점, 단란주점, 콜라텍, 헌팅포차, 감성주점 • 노래연습장, PC방, 오란식, 멀티방, DVD방, 워터파크	화면설명	
	· 영화관, 공연장, 방문판매/직접판매 홍보관 · 목욕탕 및 사우나, 실내 체육시설	- 방문 예약 시	사전 코로나 설문 진행
(1)	· 학원, 독서실, 스터디카페, 종교시설(대면 모임/활동) 〇네 〇아니오	1. 코로나 설문 : 선택값에 띠 · 3버 하모이	선택 항목 ነ라 방문 예약 불가 가능 경은 방무 시 추가 체크 필요 아내 파업 노축
코로나설문*	3. 최근 일주일 내 아래 일반관리시설을 방문하셨나요? • 경호신장(장례신장 (다수 하객/조무), 이/미요산, 실인 겨운 스포츠 시석, 신다/카페 (다. 포장/테이크아운 제외)	2 도해자 츠가	아무 승진 지 무지 제그 일표 인데 답답 도일
	이네 이아니오	2. 등장지 무기 : <mark>사업자등록</mark> : 이름, 연락기	비근 번호 기준 동일 회사 직원만 추가 가능 터, 생년월일, 차량 번호, 코로나 설문 동일하게 입력 필요
	4. 현재 코로나19 유사 증상 (발열, 기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각 소실, 폐렴 등)이 있으신가요? (본인) 이예, 중상이 있으나 진담 검사를 받고 음성 결과 확인하였습니다. 이예, 중상이 있습니다. 이아니오	3. 방문예약신청 : 정상 입력 / <mark>발송</mark>	<sup>형</sup> 시 방문 예약이 진행되며, <mark>담당자(임직원)에게 알림 메일</mark>
	5. 현재 동거인 또는 밀접 접촉한 인원이 코로나19 중상이 있거나 검사를 받고 대기중인가요? 이예, 동거인/접촉인원에게 중상이 있었으나 진단 검사를 받고 음성 결과 확인하였습니다. 이예, 동거인/접촉인에게 중상이 있습니다. 이아니오		
	3       방문예약신청       취소         응답적원명       대답적원명         학인< 김 ** -		

		<b>⊘</b> 방문자	원익홀딩 이약 시	<u>-</u>  스템			<u>유</u> 내 정보	관리 <u>&amp;</u> 로그아웃
		방문 여	l약 신청 q	현황				
조회기간*	2021-03-04 🚆 ~ 2021-03-11 🚆							
3	방문예정일	부서명	담당직원	동행인원	방문상태	결재상태	체온체크 대상	2 신청 연황 조회 관리
TEST	2021-03-05 10:00 ~ 2021-03-05 10:00	정보전략팀	김대일	0명	방문	승인	수동확인	<b>4</b> 보기
TEST	2021-03-02 17:00 ~ 2021-03-05 17:00	정보전략팀	남영호	0명	방문	반려	해당없음	보기 취소

페이지명	방문자 > 방문예약신청현황							
기능	방문 예약한 신청 내역 확인							
화면설명								
- 방문 신청한 예약	건에 대한 조회 및 수정 기능							
1. 조회 기간 선택								
2. 1번에서 선택한	기간에 대한 조회 기능							
3. 방문 예약 내역 <sup>.</sup> 1) 방문자 명 : 방문자 성함	목록							
2) 방문 예정일 : 입력한 방문 예정 일정								
3) 부서명 : 임직원 부서 정보								
4) 담당직원 : 임직원 성함								
5) 동행인원 : 동행자 수								
6) 방문상태 : 현재 방문 상	태 정보							
7) 결재상태 : 대기/승인/배 : 담당자(임직원	려 <sup>]</sup> ) 선택값 노출							
4. 방문 예약에 대한 : 결재 상태가 [대	난 상세 내역 보기 버튼  기]일 경우만 수정 가능							

1. 방문자 매뉴얼

방문자 정보 입력									
회사명	코아아이티	이름	TEST	구분	예약자				
연락처	01099999999	생년월일	999999	교육이수일	20210302				
\\ 다량유무 및 정보 <sup>*</sup>	N <b>&gt;</b> 차중	✔ 차량번호	색상						
	1. 지난 일주일 내 본인 또는 동; ○네 ●아니오	거인이 보건당국에서 발표한 집	집단발생시설/지역을 특정기간에 방	문하거나, 확진자의 접촉	자로 보건소로부터 연락을 받으셨나요?				
	2. 최근 일주일 내 아래 종점관리시설을 방존하셨나요? · 유통주점, 근란주점, 콜라텍, 현팅조차, 감성주점 · 노래선습장, PC방, 오락실, 멀티방, DVD방, 워터파크 · 영화관, 공연장, 방문판매/직접판매 홍보관 · 목록당 및 사우나, 실내 제육시설 · 학원, 독서실, 스터디카페, 종교시설(대면 모임/활동) ○네 ◎ 아니오								
I로나설문 <sup>®</sup>	3. 최근 일주일 내 아래 일반관리시설을 방문하셨나요? • 결혼식장/장례식장 (단순 하객/조문), 이/미용실, 실외 겨울 스포츠 시설, 식당/카페 (단, 포장/테이크아웃 제외) ○ 네 ● 아니오								
	4. 현재 코로나19 유사 중상 (발열, 기침, 호콜곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각 소실, 폐렴 등)이 있으신가요? (본인) ○예, 중상이 있으나 진담 검사를 받고 음성 결과 확인하였습니다. ○예, 중상이 있습니다. 좋아니오								
	5. 현재 동거인 또는 밀접 접촉함 ○ 예, 동거인/접촉인원에게 중상 ○ 예, 동거인/접촉인에게 중상이 ● 아니오	안인원이 코로나19 중상이 있: 아이 있었으나 진단 검사를 받고   있습니다.	거나 검사를 받고 대기중인가요? 1 음성 결과 확인하였습니다.						

방문예정일*	2021-03-02 😬 17 🗸 : 00 🗸 ~ 2021-03-05 😁 17 🗸 : 00 🗸							
방문구분*	기타 🗸	방문사업장	분사	✓ 접견장소 <sup>*</sup>	부서사무실 🗸			
담당직원 *	남영호	부서명*	정보전략팀					
방문목적 * (상세기입)	테스트입니다.							

#### 방문예약 정보 입력

### ♥ 원역훌륭스 방문자 예약 시스템

요 내 정보 관리 요 로그아웃

페이지명	방문자 > 방문예약신청 보기
기능	방문 신청 내역 보기 화면
하면설명	
와면설명 - 방문 신청 상세 - 결재 상태가 [대	내용 확인 페이지  기] 일 경우만 수정 및 취소 가능

# End of Document

